



MUNICÍPIO DE AGUANIL

Estado de Minas Gerais

Poder Legislativo

TERMO DE REFERÊNCIA

Modalidade Sugerida: Dispensa

Tipo Sugerido: Menor Preço Global

RESUMO DO OBJETO SUGERIDO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA OBJETIVANDO A LOCAÇÃO DE IMPRESSORA A4, COMPREENDENDO INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA COM SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE MATERIAIS E COMPONENTES E FORNECIMENTO DE INSUMOS E AQUISIÇÃO DE TONERS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE AGUANIL/MG.

Requisitante: Secretaria da Câmara



MUNICÍPIO DE AGUANIL

Estado de Minas Gerais

Poder Legislativo

TERMO DE REFERÊNCIA

Unidade de Origem: Secretaria da Câmara

Titular Responsável: João Paulo Neves

Cargo: Presidente da Câmara

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA OBJETIVANDO A LOCAÇÃO DE IMPRESSORA A4, COMPREENDENDO INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA COM SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE MATERIAIS E COMPONENTES E FORNECIMENTO DE INSUMOS E AQUISIÇÃO DE TONERS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE AGUANIL/MG.

O preço estimado da contratação tem como parâmetros pesquisa com fornecedores, conforme tabela abaixo.

ITEM	QTDE	UNID	DESCRIÇÃO	VALORES DA MELHOR PROPOSTA		PREÇO MÉDIO	
				VALOR UNIT. R\$	VALOR TOTAL R\$	VALOR MÉDIO UNIT. R\$	VALOR MÉDIO TOTAL R\$
1	12	MÊS	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL COM SCANNER – A4: Locação de impressoras com fornecimento de peças e insumos necessários para o funcionamento, sem limite de chamados técnicos para manutenção preventiva e corretiva. 3.000 CÓPIAS MENSAIS.	210,00	2.520,00	293,33	3.519,96
2	02	UNID.	Toner compatível com a impressora HP LaserJet Pro MFP M132nw - CF218A + recarga dos toners.	60,00	120,00	76,67	153,34
MENOR VALOR TOTAL					R\$ 2.640,00	VALOR TOTAL MÉDIO	R\$ 3.673,30

O contrato terá vigência de 12 (doze) meses a contar de sua assinatura.



MUNICÍPIO DE AGUANIL

Estado de Minas Gerais

Poder Legislativo

Os serviços deverão ser iniciados em no máximo 24 (vinte e quatro) horas após o recebimento da ordem de serviços.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

A presente contratação tem por objeto a locação de impressoras multifuncionais A4, incluindo instalação, manutenção preventiva e corretiva com substituição de peças, materiais e componentes, fornecimento de insumos e aquisição de toners, bem como a aquisição de toner para uma impressora de modelo mais simples já existente na Câmara Municipal de Aguanil/MG.

A demanda surge da necessidade de garantir a continuidade dos serviços administrativos e legislativos, que dependem diretamente da impressão, digitalização e cópia de documentos oficiais — tais como projetos de lei, atas, ofícios, portarias, relatórios, pareceres e demais expedientes que formalizam os atos da Administração e do Poder Legislativo Municipal.

A opção pela locação de impressoras, em detrimento da aquisição direta dos equipamentos, revela-se mais vantajosa sob o ponto de vista econômico e operacional, pois transfere à contratada a responsabilidade integral pela manutenção, substituição de peças e fornecimento de todos os insumos necessários ao funcionamento contínuo dos equipamentos. Essa modalidade reduz o custo de aquisição, elimina despesas imprevistas com reparos e toners, e assegura maior previsibilidade orçamentária e disponibilidade dos equipamentos.

Adicionalmente, considerando que a Câmara ainda possui uma impressora de pequeno porte em condições de uso, a aquisição de um toner específico para esse equipamento se faz necessária para garantir sua utilização em tarefas pontuais, de menor volume de impressão, e como suporte operacional em situações emergenciais ou quando houver necessidade de impressão fora dos setores que utilizarão as impressoras locadas. Essa medida representa racionalização de recursos públicos, pois evita o descarte antecipado de equipamento ainda funcional e otimiza o uso do patrimônio público existente.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Atualmente, a Câmara Municipal de Aguanil/MG enfrenta dificuldades operacionais decorrentes da insuficiência e obsolescência de seus equipamentos de impressão, o que compromete a agilidade e a eficiência das rotinas administrativas e legislativas. O atual parque de impressão apresenta falhas recorrentes, alto consumo de suprimentos e frequentes interrupções por falta de manutenção adequada.

A contratação de empresa especializada visa:

- ✓ Garantir a disponibilidade de impressoras multifuncionais A4 em pleno funcionamento, assegurando a continuidade dos serviços administrativos e legislativos;
- ✓ Assegurar suporte técnico permanente, com manutenção preventiva e corretiva realizada pela contratada;



MUNICÍPIO DE AGUANIL

Estado de Minas Gerais

Poder Legislativo

- ✓ Otimizar os recursos públicos por meio de solução mais econômica e previsível do ponto de vista orçamentário;
- ✓ Manter em operação a impressora de pequeno porte existente, mediante aquisição pontual de toner compatível, garantindo seu uso em atividades de menor demanda e como recurso de contingência;
- ✓ Atender de forma eficiente e contínua todas as unidades administrativas e gabinetes parlamentares, assegurando o cumprimento das atribuições institucionais da Câmara Municipal.

4. SUBCONTRATAÇÃO

Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

5. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO E REGIME DE EXECUÇÃO

O contratado será selecionado por meio da realização de procedimento de dispensa de licitação, com fundamento na hipótese do art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021, que culminará com a seleção da proposta de **MENOR VALOR GLOBAL**, com prestação de serviços mensal, durante o período de 12 meses.

6. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

A execução do objeto contratual deverá observar rigorosamente as condições a seguir estabelecidas, de modo a garantir a adequada prestação dos serviços, a continuidade das atividades administrativas e legislativas e o cumprimento integral dos princípios da eficiência e economicidade previstos na Lei nº 14.133/2021.

6.1. Local da Prestação dos Serviços

A instalação e o funcionamento das impressoras ocorrerão nas dependências da Câmara Municipal de Aguanil/MG, em locais definidos pela Administração, cabendo à contratada toda a responsabilidade pelo transporte, instalação, configuração e pleno funcionamento dos equipamentos.

6.2. Instalação e Configuração

A contratada deverá:

- ✓ Instalar e configurar integralmente os equipamentos, assegurando o pleno funcionamento das funções de impressão, cópia e digitalização;
- ✓ Integrar os equipamentos à rede interna de computadores, conforme orientação técnica da Administração;

6.3. Manutenção Preventiva e Corretiva

- ✓ A contratada será integralmente responsável pela manutenção preventiva e corretiva das impressoras, compreendendo substituição de peças, componentes e insumos, sempre que necessário, sem custos adicionais à Administração;



MUNICÍPIO DE AGUANIL

Estado de Minas Gerais

Poder Legislativo

- ✓ O atendimento corretivo deverá ocorrer no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas úteis após o comunicado formal da ocorrência;
- ✓ A manutenção preventiva deverá ser executada trimestralmente, ou conforme solicitação da Câmara;
- ✓ A contratada deverá disponibilizar equipe técnica qualificada para atendimento presencial ou remoto, conforme a natureza do chamado.

6.4. Fornecimento de Insumos

- ✓ Todos os insumos necessários (toners, cilindros, kits de manutenção e demais suprimentos) deverão ser fornecidos pela contratada, garantindo o funcionamento contínuo dos equipamentos;
- ✓ A aquisição de toner para a impressora de pequeno porte existente na Câmara será entregue de forma avulsa, conforme a necessidade da mesma e emissão da autorização de fornecimento.

6.5. Quantitativo de Impressões e Condições de Pagamento

- ✓ O valor mensal a ser pago à contratada será fixo, correspondente ao uso de até 3.000 (três mil) cópias/impressões por mês, independentemente da quantidade efetivamente utilizada no período.
- ✓ Caso, em determinado mês, o total de cópias não atinja o limite contratado, o saldo não utilizado poderá ser compensado nos meses subsequentes, sem qualquer acréscimo de valor no mês em que houver ultrapassagem da meta mensal, desde que respeitado o total acumulado previsto no contrato de 36.000 (trinta e seis mil) cópias/ano.
- ✓ A Administração realizará o controle mensal das cópias impressas por meio de relatórios de contagem dos equipamentos, fornecidos pela contratada e conferidos pelo fiscal do contrato.

6.6. Substituição de Equipamentos

Caso o equipamento apresente falhas que comprometam o funcionamento, a contratada deverá substituí-lo no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas úteis, por outro de igual ou superior desempenho, sem ônus adicional para a Administração.

6.7. Garantias e Responsabilidades

- ✓ A contratada responderá integralmente por danos causados à Administração, a terceiros ou a bens públicos decorrentes da execução contratual;
- ✓ Todos os equipamentos deverão permanecer em perfeito estado de conservação e funcionamento;
- ✓ O descarte de insumos e materiais deverá obedecer às normas ambientais aplicáveis.

6.8. Vigência e Início da Execução

- ✓ A vigência contratual será definida no instrumento de contrato,



MUNICÍPIO DE AGUANIL

Estado de Minas Gerais

Poder Legislativo

- ✓ A execução dos serviços, objeto desta contratação, deverá ser iniciada em no máximo 24h (vinte e quatro) horas após o recebimento da ordem de serviços.
- ✓ A Ordem de serviços será emitida pelo Presidente da Câmara.

7. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

O contrato ou instrumento equivalente, deverão ser executados fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade.

O órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

8. DO RECEBIMENTO

O objeto desta contratação será recebido provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do objeto com as exigências contratuais e definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais. (Art. 140, II, a e b, da Lei nº 14.133/21).

O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a entrega até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório.

A fiscalização não efetuará o ateste até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório. ([Art. 119 c/c art. 140 da Lei nº 14133, de 2021](#)).

O Termo de recebimento deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização técnica e administrativa e demais documentos que julgar necessários, devendo encaminhá-los ao servidor responsável pelo recebimento definitivo.

No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#), comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertence à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pelo contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.



MUNICÍPIO DE AGUANIL

Estado de Minas Gerais

Poder Legislativo

9. PAGAMENTO

O pagamento da despesa será feito em favor da Contratada, mediante depósito/transferência bancária após a atestação, pelo setor competente da Nota Fiscal/Fatura, devendo conter no corpo da mesma a descrição do Objeto, Número do Banco, Agência e Conta Bancária da Contratada, no prazo de até **15 (quinze) dias** contados a partir do aceite definitivo do objeto, desde que estejam em conformidade com as exigências contratuais e não haja fato impeditivo imputável ao licitante vencedor e da finalização da liquidação da despesa.

No caso de a Nota Fiscal apresentar erros, esta será devolvida, e o pagamento será susinado para que a Contratada tome as medidas necessárias, passando o prazo de pagamento ser contado a partir da data da reapresentação dela. Não será aceita a emissão de boletos bancários para efetuar o pagamento das notas fiscais.

Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal, será considerada como não apresentada para fins de atendimento das condições de pagamento.

No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo Especial (IPCA-E).

É condição para o pagamento do valor constante de cada Nota Fiscal, a apresentação dos seguintes documentos:

- ✓ Certidão Negativa de Débitos com a Fazenda Federal (da Secretaria da Receita Federal e da Procuradoria da Fazenda Nacional);
- ✓ Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
- ✓ Certidão Negativa de Débitos com a Fazenda Estadual;
- ✓ Certidão Negativa de Débitos com a Fazenda Municipal;
- ✓ Certificado de Regularidade do FGTS, admitida comprovação também por meio de “certidão positiva, com efeito, de negativa” diante da existência de débito confesso, parcelado e em fase de adimplemento;
- ✓ Cumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e tributárias, correspondentes à última nota fiscal ou fatura que tenha sido paga pela Administração.

O descumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e as relativas ao FGTS ensejará o pagamento em juízo dos valores em débito, sem prejuízo das sanções cabíveis;

Não será efetuado qualquer pagamento à empresa Compromissária Fornecedora e/ou Contratada enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual;



MUNICÍPIO DE AGUANIL

Estado de Minas Gerais

Poder Legislativo

Os eventuais encargos financeiros, processuais e outros, decorrentes da inobservância, pela licitante, de prazo de pagamento, serão de sua exclusiva responsabilidade;

A contratante poderá efetuar a retenção, na fonte, dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos à contratada;

Em hipótese alguma será concedido reajustamento dos preços propostos e o valor constante da Nota Fiscal, quando da sua apresentação, não sofrerá qualquer atualização monetária até o efetivo pagamento.

10. DA EXCLUSIVIDADE DA LICITAÇÃO PARA ME; EPP e EQUIPARADAS

A LC nº 147/2014 que alterou a LC nº 123/2006, dentre outros objetivos, ampliou a participação das microempresas e empresas de pequeno porte nas contratações públicas.

O caput do Art. 47 passou a vigorar com a seguinte redação:

Art. 47. Nas contratações públicas da administração direta e indireta, autárquica e fundacional, federal, estadual e municipal, deverá ser concedido tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte objetivando a promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional, a ampliação da eficiência das políticas públicas e o incentivo à inovação tecnológica. (Grifamos).

A nova redação do Art. 47, além de ampliar o rol de entidades que concederão tratamento diferenciado às microempresas e empresas de pequeno porte, também substituiu a expressão **poderá**, que transmitia a impressão de faculdade, por **deverá**, para que não haja questionamento acerca da obrigatoriedade de observância.

Já o art. 48, caput e inciso I, da LC nº 123/2006 prevê:

Art. 48. Para o cumprimento do disposto no art. 47 desta Lei Complementar, a administração pública:

I – deverá realizar processo licitatório destinado exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte nos itens de contratação cujo valor seja de até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais); (Grifamos).

Sendo assim, considerando o valor, somente poderão participar do certame, nos termos do artigo 48, inciso I, da Lei Complementar nº 147/2014, Microempresas, Empresas de Pequeno Porte ou Equiparadas, assim caracterizadas nos termos do Artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006.



MUNICÍPIO DE AGUANIL

Estado de Minas Gerais

Poder Legislativo

11. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES: nos termos do art. 155 o contratado será responsabilizado administrativamente pelo cometimento das seguintes infrações:

11.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato;

11.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

11.3. Dar causa à inexecução total do contrato;

11.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

11.5. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

11.6. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

11.7. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

11.8. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa na Dispensa de licitação ou a execução do contrato;

11.9. Praticar ato fraudulento na execução do contrato;

11.10. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

11.11. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

11.12. Praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.](#)

12. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas neste contrato as seguintes sanções:

I - advertência;

II - multa;



MUNICÍPIO DE AGUANIL

Estado de Minas Gerais

Poder Legislativo

III - impedimento de licitar e contratar;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

12.1. Na aplicação das sanções serão considerados:

I - a natureza e a gravidade da infração cometida;

II - as peculiaridades do caso concreto;

III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;

V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.1.2 A sanção prevista de **Advertência** será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no subitem **11.1**, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

12.1.3 A sanção de **Multa** será aplicada no valor de 10% (dez por cento) do valor total do contrato.

12.1.4. A sanção de **Impedimento de Licitar e Contratar** será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos subitens 11.2, 11.3, 11.4, 11.5, 11.6 e 11.7, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo **prazo máximo de 3 (três) anos**.

12.1.5. A sanção de **Declaração de Inidoneidade para Licitar ou Contratar** será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos subitens 11.8, 11.9, 11.10, 11.11 e 11.12, bem como pelas infrações administrativas previstas nos subitens 11.2, 11.3, 11.4, 11.5, 11.6 e 11.7 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo **prazo mínimo de 03 (três) anos e máximo de 06 (seis) anos**.

12.1.6. As sanções previstas nos incisos I, III e IV do **item 12** poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do **mesmo item**.



MUNICÍPIO DE AGUANIL

Estado de Minas Gerais

Poder Legislativo

12.1.7. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

12.1.8. A aplicação das sanções previstas nesta cláusula não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

13. AUTORIZAÇÃO DE SERVIÇO

A ordem de serviços será autorizada, em todo caso, pelo Presidente da Câmara.

14. OBRIGAÇÕES DAS PARTES

14.1. Além das obrigações resultantes da observância da Lei nº 14.133/21, são obrigações da Contratada:

14.1.1. Realizar os serviços com pontualidade;

14.1.2. Comunicar imediatamente e por escrito a Câmara, através da Fiscalização, qualquer anormalidade verificada, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias;

14.1.3. Atender com prontidão as reclamações por parte do fiscal do contrato;

14.1.4. Atender no prazo previsto acima os chamados para manutenção;

14.1.5. Iniciar a execução do serviço, objeto da contratação, no prazo estabelecido no item que trata da execução do objeto;

14.1.6. Zelar pela qualidade do serviço;

14.1.7. Manter funcionários uniformizados e capacitados para execução do objeto;

14.1.8. Manter todas as condições de habilitação exigidas na presente licitação.

14.2. Além das obrigações resultantes da observância da Lei nº 14.133/21, são obrigações da Contratante:

14.2.1. Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a Contratada;

14.2.2. Notificar, formal e tempestivamente, a Contratada sobre as irregularidades observadas no cumprimento deste Contrato;

14.2.3. Notificar a Contratada por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;

14.2.4. Aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento.



MUNICÍPIO DE AGUANIL

Estado de Minas Gerais

Poder Legislativo

15. Previsão Orçamentária

Compete a Autoridade competente promover um ambiente íntegro e confiável, assegurar o alinhamento das contratações às leis orçamentárias e promover eficiência, efetividade e eficácia em suas contratações. A fase preparatória das contratações está ancorada na existência de recursos orçamentários nas leis orçamentárias, bem como abordar todas as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação, compreendidos.

Sendo assim, seguem os recursos orçamentários para garantir a contratação demandada, como segue:

01 – Câmara Municipal de Aguanil

01.01.05 - Processo Legislativo

01.031.0003.2124 - Manutenção do Processo Legislativo

33.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO

1500 – Recursos não vinculados de Impostos (livre)

011 - Ficha

Valor: R\$ 120,00 (cento e vinte reais)

Obs.: Caso necessário será expedido ato de suplementação do valor.

01 – Câmara Municipal de Aguanil

01.01.05 - Processo Legislativo

01.031.0003.2124 - Manutenção do Processo Legislativo

33.90.39.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA

1500 – Recursos não vinculados de Impostos (livre)

014 - Ficha

Valor: R\$ 2.520,00 (dois mil quinhentos e vinte reais)

Obs.: Caso necessário será expedido ato de suplementação do valor.

Informamos que não consta até o presente momento nenhum empenho referente à dotação supracitada e que o valor médio está abaixo do valor previsto para a contratação, portanto, não há necessidade de suplementação.

Ainda, informamos que consta recursos financeiros previsto na conta 4032-6, Ag. 3102, Banco 756 – Sicoob Credibelo, para fazer face às despesas requeridas.

16.DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO: O interessado que apresentar a melhor proposta e for declarado o vencedor, deverá encaminhar à Câmara Municipal, quando solicitado, a documentação relacionada abaixo:

16.1 - PESSOA JURÍDICA:

16.1.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

16.1.1.1. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;



MUNICÍPIO DE AGUANIL

Estado de Minas Gerais

Poder Legislativo

16.1.1.2. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

16.1.1.3. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

16.1.1.4. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

16.1.1.5. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

16.1.1.6. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

16.1.1.7. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o [art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971](#).

16.1.1.8. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

16.1.2. REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:

16.1.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;

16.1.2.2. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

16.1.2.3. Prova de Regularidade para com a Receita Estadual, da unidade de federação da sede da licitante;



MUNICÍPIO DE AGUANIL

Estado de Minas Gerais

Poder Legislativo

16.1.2.4. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

16.1.2.5. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

16.1.2.3. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

16.1.2.4. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos municipais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

16.1.2.5. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

16.4. Como condições prévias ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o agente de contratação verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante as seguintes consultas:

- ✓ Cadastro de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS (<http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>);
- ✓ Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP (<http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>);
- ✓ Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade (http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).

16.4.1. Constatada a existência de sanção e/ou eventual descumprimento das condições de participação, o agente de contratação reputará a licitante inabilitada;

16.4.2. Efetuada a verificação referente ao cumprimento das condições de participação no Certame e inexistência de sanções, a habilitação das licitantes será realizada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

17.1. PROPOSTA DE PREÇOS

17.1.1. O fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, à Câmara Municipal, sua proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento;



MUNICÍPIO DE AGUANIL

Estado de Minas Gerais

Poder Legislativo

17.1.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço do objeto, vinculam a Contratada;

17.1.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto;

17.1.4. Os preços ofertados serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto;

17.1.5. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto nos seus termos;

17.1.6. Demais exigências relacionadas à proposta, constarão do Aviso de Contratação Direta;

18. FISCALIZAÇÃO DO OBJETO

18.1. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo (s) fiscal (is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

Câmara Municipal de Aguanil - MG, 26 de novembro de 2025.

João Paulo Neves
Requisitante