



**MUNICÍPIO DE AGUANIL**

**Estado de Minas Gerais**

**Poder Legislativo**

## **TERMO DE REFERÊNCIA**

**Modalidade Sugerida: Dispensa.**

**Tipo Sugerido: Menor Preço Global.**

### **RESUMO DO OBJETO SUGERIDO**



**OBJETO: Aquisição de Materiais de Expediente e Telefone IP para atender às necessidades da Câmara Municipal de Aguanil.**

**Requisitante: Secretaria da Câmara**



## MUNICÍPIO DE AGUANIL

Estado de Minas Gerais

Poder Legislativo

### TERMO DE REFERÊNCIA

**Unidade de Origem:** Secretaria da Câmara

**Titular Responsável:** Ana Clara Pimenta Silva Rosa

**Cargo:** Auxiliar de Serviços Gerais

#### 1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO:

Aquisição de materiais de expediente diversos e telefone IP, destinados a atender às necessidades da Câmara Municipal de Aguanil.

*O preço estimado da contratação tem como parâmetros pesquisa com fornecedores, conforme tabela abaixo.*

| ITEM | QTDE | UNID | DESCRIÇÃO                                                  | MÉDIA DE PREÇOS    |                 |
|------|------|------|------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|
|      |      |      |                                                            | VALOR UNITÁRIO R\$ | VALOR TOTAL R\$ |
| 1    | 1    | CX   | Alfinete de cabeça redonda – Caixa com 100 Unidades        | 9,16               | 9,16            |
| 2    | 1    | UN   | Almofada para carimbo azul nº3                             | 9,98               | 9,98            |
| 3    | 1    | UN   | Apontador de Lápis com depósito                            | 3,36               | 3,36            |
| 4    | 5    | UN   | Borracha Branca Escolar pequena                            | 1,06               | 5,30            |
| 5    | 1    | UN   | Calculadora de mesa grande de 12 dígitos                   | 27,30              | 27,30           |
| 6    | 2    | UN   | Corretivo de fita – 12m de comprimento                     | 11,48              | 22,96           |
| 7    | 10   | UN   | Caneta destaca texto Amarela Fluorescente                  | 2,60               | 26,00           |
| 8    | 1    | CX   | Caneta Esferográfica Cristal Azul – Caixa com 50 unidades  | 54,48              | 54,48           |
| 9    | 1    | CX   | Caneta Esferográfica Cristal Preta – Caixa com 12 unidades | 16,05              | 16,05           |



## MUNICÍPIO DE AGUANIL

Estado de Minas Gerais

### Poder Legislativo

|    |    |    |                                                                           |        |          |
|----|----|----|---------------------------------------------------------------------------|--------|----------|
| 10 | 1  | CX | Caneta Esferográfica Cristal Vermelha – Caixa com 12 unidades             | 16,05  | 16,05    |
| 11 | 1  | CX | Clips para papéis galvanizados nº 10 – Caixa com 120 unidades             | 15,96  | 15,96    |
| 12 | 1  | CX | Clips para papéis galvanizados nº 06 – Caixa com 220 unidades             | 17,58  | 17,58    |
| 13 | 1  | CX | Clips para papéis galvanizados nº 02 – Caixa com 1100 unidades            | 27,18  | 27,18    |
| 14 | 1  | UN | Cola líquida branca lavável – Unidade de 110 gramas                       | 4,46   | 4,46     |
| 15 | 1  | UN | Cola líquida branco lavável refil – 1kg                                   | 21,76  | 21,76    |
| 16 | 1  | CX | Etiqueta Tamanho A4 (210x291mm) autoadesivas branca – Caixa com 25 folhas | 31,06  | 31,06    |
| 17 | 2  | UN | Extrator de grampos em inox                                               | 3,20   | 6,40     |
| 18 | 1  | UN | Grampeador de mesa grande para até 240 folhas – grampos 23/20             | 167,60 | 167,60   |
| 19 | 1  | CX | Caixa de Grampos 23/20 com 1000 unidades                                  | 20,98  | 20,98    |
| 20 | 1  | UN | Grampeador de metal para até 25 folhas – grampos 26/06                    | 19,96  | 19,96    |
| 21 | 1  | CX | Caixa de grampos 26/06 com 5000 unidades                                  | 7,14   | 7,14     |
| 22 | 6  | UN | Livro de Atas, 220x330mm, vertical, preto com 100 folhas numeradas        | 25,98  | 155,88   |
| 23 | 1  | UN | Livro de protocolo C.D. com 100 folhas 160x220mm                          | 23,40  | 23,40    |
| 24 | 2  | UN | Mouse óptico para computador com fio                                      | 19,78  | 39,56    |
| 25 | 10 | CX | Papel A4 – Caixa com 10 pacotes de 500 folhas                             | 290,26 | 2.902,60 |
| 26 | 2  | UN | Papel adesivo para recado, 76x76mm com 100 folhas                         | 15,60  | 31,20    |



## MUNICÍPIO DE AGUANIL

Estado de Minas Gerais

Poder Legislativo

|                          |   |    |                                                                                                                                   |        |              |
|--------------------------|---|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|
| 27                       | 1 | CX | Pasta Classificadora 480g – Caixa com 50 unidades                                                                                 | 455,50 | 455,50       |
| 28                       | 3 | UN | Pilha AA C/02 Alcalina                                                                                                            | 7,66   | 22,98        |
| 29                       | 1 | UN | Régua de alumínio – 30 cm                                                                                                         | 6,98   | 6,98         |
| 30                       | 1 | UN | Tinta para Almofada de carimbo, com 40ml                                                                                          | 8,38   | 8,38         |
| 31                       | 4 | UN | Pasta Registradora A/Z de lombo largo com visor ofício LL                                                                         | 22,36  | 89,44        |
| 32                       | 1 | UN | Perfurador de papel de ferro fundido para 60 folhas                                                                               | 141,38 | 141,38       |
| 33                       | 1 | CX | Caixa dobrável - Arquivo Morto Polionda Fácil - Pt C/ 50 Un-Dimensões de 35 cm de comprimento, 25 cm de largura e 13 cm de altura | 336,70 | 336,70       |
| 34                       | 1 | UN | Telefone fixo de IP - Compatível com plataforma de telefonia IP em nuvem.                                                         | 381,40 | 381,40       |
| VALOR TOTAL MÉDIO GLOBAL |   |    |                                                                                                                                   |        | R\$ 5.126,52 |

O contrato terá vigência de 12 (doze) meses a contar de sua assinatura.

**Os materiais deverão ser entregues no endereço da Câmara Municipal de Aguanil, conforme cronograma de entrega a ser acordado entre as partes.**

## 2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

A aquisição de materiais de expediente e telefone IP é necessária para garantir o adequado funcionamento das atividades administrativas e legislativas da Câmara Municipal de Aguanil. Estes materiais são essenciais para a elaboração, tramitação e arquivamento de documentos oficiais, bem como para o suporte às atividades dos vereadores e dos setores administrativos. Dessa forma, apesar de o item “telefone IP” se tratar de material permanente, justifica-se sua inclusão no lote de itens a serem licitados em razão da urgência de manter uma linha disponível de contato institucional pelos munícipes e outros órgãos públicos, pois a linha fixa que existia anteriormente foi descontinuada e substituída pela nova tecnologia plataforma de telefonia IP em nuvem, e atualmente a Câmara Municipal de Aguanil não dispõe de telefone fixo compatível com referida tecnologia, além disso, a inclusão deste item para compra em lote único global de menor valor acarreta em economia ao erário considerando a busca pela melhor proposta, é um item comumente vendido em papelarias, assim, evita a



## MUNICÍPIO DE AGUANIL

Estado de Minas Gerais

Poder Legislativo

movimentação de todo o setor administrativo da Câmara Municipal de Aguanil para licitar uma única unidade de um único item de baixo valor em outro procedimento distinto.

### 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta consiste na contratação de empresa para o fornecimento de **materiais de expediente e telefone IP**, visando atender de forma contínua e adequada às demandas administrativas e legislativas da Câmara Municipal de Aguanil.

### 4. SUBCONTRATAÇÃO

Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

### 5. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO E REGIME DE EXECUÇÃO

O contratado será selecionado por meio da realização de procedimento de dispensa de licitação, com fundamento na hipótese do art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021, que culminará com a seleção da proposta de **MENOR VALOR GLOBAL EM LOTE ÚNICO**, com aquisição de material de expediente e telefone IP, durante o período de 12 meses.

### 6. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

Os materiais de expediente e o telefone IP, objeto desta contratação, deverão ser entregues em no máximo 10(dez) dias após o recebimento da ordem de serviços.

A Ordem de serviços será emitida pelo Presidente da Câmara.

Os materiais de expediente e o telefone IP devem ser entregues conforme necessidade da Câmara Municipal, conforme cronograma de entrega a ser acordado entre as partes.

### 7. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

O contrato ou instrumento equivalente, deverão ser executados fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade.

O órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.



## MUNICÍPIO DE AGUANIL

Estado de Minas Gerais

Poder Legislativo

### 8. DO RECEBIMENTO

O objeto desta contratação será recebido provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do objeto com as exigências contratuais e definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais. ([Art. 140, II, a e b, da Lei nº 14.133/21](#)).

O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a entrega até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório.

A fiscalização não efetuará o ateste até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório. ([Art. 119 c/c art. 140 da Lei nº 14133, de 2021](#)).

O Termo de recebimento deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização técnica e administrativa e demais documentos que julgar necessários, devendo encaminhá-los ao servidor responsável pelo recebimento definitivo.

No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#), comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertence à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pelo contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.

### 9. PAGAMENTO

O pagamento da despesa será feito em favor da Contratada, mediante depósito/transferência bancária após a atestação, pelo setor competente da Nota Fiscal/Fatura, devendo conter no corpo da mesma a descrição do Objeto, Número do Banco, Agência e Conta Bancária da Contratada, no prazo de até **15 (quinze) dias** contados a partir do aceite definitivo do objeto, desde que estejam em conformidade com as exigências contratuais e não haja fato impeditivo imputável ao licitante vencedor e da finalização da liquidação da despesa.

No caso de a Nota Fiscal apresentar erros, esta será devolvida, e o pagamento será susado para que a Contratada tome as medidas necessárias, passando o prazo de pagamento ser contado a partir da data da reapresentação dela.



## **MUNICÍPIO DE AGUANIL**

**Estado de Minas Gerais**

**Poder Legislativo**

Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal, será considerada como não apresentada para fins de atendimento das condições de pagamento.

No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo Especial (IPCA-E).

É condição para o pagamento do valor constante de cada Nota Fiscal, a apresentação dos seguintes documentos:

- ✓ Certidão Negativa de Débitos com a Fazenda Federal (da Secretaria da Receita Federal e da Procuradoria da Fazenda Nacional);
- ✓ Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
- ✓ Certidão Negativa de Débitos com a Fazenda Estadual;
- ✓ Certidão Negativa de Débitos com a Fazenda Municipal;
- ✓ Certificado de Regularidade do FGTS, admitida comprovação também por meio de “certidão positiva, com efeito, de negativa” diante da existência de débito confesso, parcelado e em fase de adimplemento;
- ✓ Cumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e tributárias, correspondentes à última nota fiscal ou fatura que tenha sido paga pela Administração.

O descumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e as relativas ao FGTS ensejará o pagamento em juízo dos valores em débito, sem prejuízo das sanções cabíveis;

Não será efetuado qualquer pagamento à empresa Compromissária Fornecedora e/ou Contratada enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual;

Os eventuais encargos financeiros, processuais e outros, decorrentes da inobservância, pela licitante, de prazo de pagamento, serão de sua exclusiva responsabilidade;

A contratante poderá efetuar a retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos à contratada;

Em hipótese alguma será concedido reajustamento dos preços propostos e o valor constante da Nota Fiscal, quando da sua apresentação não sofrerá qualquer atualização monetária até o efetivo pagamento.

### **10. DA EXCLUSIVIDADE DA LICITAÇÃO PARA ME; EPP e EQUIPARADAS**

A LC nº 147/2014 que alterou a LC nº 123/2006, dentre outros objetivos, ampliou a participação das microempresas e empresas de pequeno porte nas contratações públicas.



## MUNICÍPIO DE AGUANIL

Estado de Minas Gerais

Poder Legislativo

O caput do Art. 47 passou a vigorar com a seguinte redação:

**Art. 47.** *Nas contratações públicas da administração direta e indireta, autárquica e fundacional, federal, estadual e municipal, deverá ser concedido tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte objetivando a promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional, a ampliação da eficiência das políticas públicas e o incentivo à inovação tecnológica. (Grifamos).*

A nova redação do Art. 47, além de ampliar o rol de entidades que concederão tratamento diferenciado às microempresas e empresas de pequeno porte, também substituiu a expressão **poderá**, que transmitia a impressão de faculdade, por **deverá**, para que não haja questionamento acerca da obrigatoriedade de observância.

Já o art. 48, caput e inciso I, da LC nº 123/2006 prevê:

**Art. 48.** *Para o cumprimento do disposto no art. 47 desta Lei Complementar, a administração pública:*

*I – deverá realizar processo licitatório destinado exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte nos itens de contratação cujo valor seja de até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais); (Grifamos).*

**Sendo assim, considerando o valor, somente poderão participar do certame**, nos termos do artigo 48, inciso I, da Lei Complementar nº 147/2014, Microempresas, Empresas de Pequeno Porte ou Equiparadas, assim caracterizadas nos termos do Artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

**11. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES:** nos termos do art. 155 o contratado será responsabilizado administrativamente pelo cometimento das seguintes infrações:

**11.1.** Dar causa à inexecução parcial do contrato;

**11.2.** Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

**11.3.** Dar causa à inexecução total do contrato;

**11.4.** Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

**11.5.** Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

**11.6.** Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

**11.7.** Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;



## MUNICÍPIO DE AGUANIL

Estado de Minas Gerais

### Poder Legislativo

**11.8.** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa na Dispensa de licitação ou a execução do contrato;

**11.9.** Praticar ato fraudulento na execução do contrato;

**11.10.** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

**11.11.** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

**11.12.** Praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

**12. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas neste contrato as seguintes sanções:**

I - advertência;

II - multa;

III - impedimento de licitar e contratar;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**12.1.** Na aplicação das sanções serão considerados:

I - a natureza e a gravidade da infração cometida;

II - as peculiaridades do caso concreto;

III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;

V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**12.1.2** A sanção prevista de **Advertência** será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no subitem **11.1**, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

**12.1.3** A sanção de **Multa** será aplicada no valor de 10% (dez por cento) do valor total do contrato.

**12.1.4.** A sanção de **Impedimento de Licitar e Contratar** será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos subitens 11.2, 11.3, 11.4, 11.5, 11.6 e 11.7, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo **prazo máximo de 3 (três) anos**.

**12.1.5.** A sanção de **Declaração de Inidoneidade para Licitar ou Contratar** será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos subitens 11.8, 11.9, 11.10, 11.11 e 11.12, bem como pelas infrações administrativas previstas nos subitens 11.2, 11.3, 11.4, 11.5, 11.6 e 11.7 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no



## **MUNICÍPIO DE AGUANIL**

**Estado de Minas Gerais**

### **Poder Legislativo**

âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo **prazo mínimo de 03 (três) anos e máximo de 06 (seis) anos**.

**12.1.6.** As sanções previstas nos incisos I, III e IV do **item 12** poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do **mesmo item**.

**12.1.7.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

**12.1.8.** A aplicação das sanções previstas nesta cláusula não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

### **13. AUTORIZAÇÃO DE SERVIÇO**

A ordem de serviços será autorizada, em todo caso, pelo Presidente da Câmara.

### **14. OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

**14.1. Além das obrigações resultantes da observância da Lei nº 14.133/21, são obrigações da Contratada:**

**14.1.1.** Realizar os serviços com pontualidade;

**14.1.2.** Comunicar imediatamente e por escrito a Câmara, através da Fiscalização, qualquer anormalidade verificada, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias;

**14.1.3.** Atender com prontidão as reclamações por parte do fiscal do contrato;

**14.1.4.** Atender no prazo previsto acima os chamados para manutenção;

**14.1.5.** Iniciar a execução do serviço, objeto da contratação, no prazo estabelecido no item que trata da execução do objeto;

**14.1.6.** Zelar pela qualidade do serviço;

**14.1.7.** Manter funcionários uniformizados e capacitados para execução do objeto;

**14.1.8.** Manter todas as condições de habilitação exigidas na presente licitação.

**14.2. Além das obrigações resultantes da observância da Lei nº 14.133/21, são obrigações da Contratante:**

**14.2.1.** Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a Contratada;

**14.2.2.** Notificar, formal e tempestivamente, a Contratada sobre as irregularidades observadas no cumprimento deste Contrato;

[www.aguanil.mg.leg.br](http://www.aguanil.mg.leg.br)



## **MUNICÍPIO DE AGUANIL**

**Estado de Minas Gerais**

### **Poder Legislativo**

**14.2.3.** Notificar a Contratada por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;

**14.2.4.** Aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento.

## **15. Previsão Orçamentária**

Compete a Autoridade competente promover um ambiente íntegro e confiável, assegurar o alinhamento das contratações às leis orçamentárias e promover eficiência, efetividade e eficácia em suas contratações. A fase preparatória das contratações está ancorada na existência de recursos orçamentários nas leis orçamentárias, bem como abordar todas as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação, compreendidos.

Sendo assim, seguem os recursos orçamentários para garantir a contratação demandada, como segue:

**01 – Câmara Municipal de Aguanil**

**01.01.01 - Corpo Legislativo**

**01.031.0001.1016 - Aquisição de Equipamentos e Material Permanente**

**44.90.52.00 – Equipamentos 1 Material Permanente**

**1500 – Recursos não vinculados de Impostos (livre)**

**001 – Ficha**



**01 – Câmara Municipal de Aguanil**

**01.01.05 - Processo Legislativo**

**01.031.0003.2124 - Manutenção do Processo Legislativo**

**33.90.30.00 – Material de Consumo.**

**1500 – Recursos não vinculados de Impostos (livre)**

**011 – Ficha**

**Valor:** R\$ 5.126,52 (cinco mil cento e vinte e seis reais e cinquenta e dois centavos)

Obs.: Caso necessário será expedido ato de suplementação do valor.

Ainda, informamos que consta recursos financeiros previsto na conta 4032-6, Ag. 3102, Banco 756 – Sicoob Credibelo, para fazer face às despesas requeridas.

**16.DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO:** O interessado que apresentar a melhor proposta e for declarado o vencedor, deverá encaminhar à Câmara Municipal, quando solicitado, a documentação relacionada abaixo:

### **16.1 - PESSOA JURÍDICA:**

#### **16.1.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

[www.aguanil.mg.leg.br](http://www.aguanil.mg.leg.br)



## MUNICÍPIO DE AGUANIL

Estado de Minas Gerais

### Poder Legislativo

**16.1.1.1. Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

**16.1.1.2. Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

**16.1.1.3.** Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**16.1.1.4. Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

**16.1.1.5. Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**16.1.1.6. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

**16.1.1.7. Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o [art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971](#).

**16.1.1.8.** Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

#### **16.1.2. REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:**

**16.1.2.1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;

**16.1.2.2.** Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria



## MUNICÍPIO DE AGUANIL

Estado de Minas Gerais

Poder Legislativo

Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

**16.1.2.3.** Prova de Regularidade para com a Receita Estadual, da unidade de federação da sede da licitante;

**16.1.2.4.** Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

**16.1.2.5.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

**16.1.2.3.** Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

**16.1.2.4.** Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos municipais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

**16.1.2.5.** O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

**16.4.** Como condições prévias ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o agente de contratação verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante as seguintes consultas:

- ✓ Cadastro de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS (<http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>);
- ✓ Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP (<http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>);
- ✓ Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade ([http://www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)).

**16.4.1.** Constatada a existência de sanção e/ou eventual descumprimento das condições de participação, o agente de contratação reputará a licitante inabilitada;



## **MUNICÍPIO DE AGUANIL**

**Estado de Minas Gerais**

**Poder Legislativo**

**16.4.2.** Efetuada a verificação referente ao cumprimento das condições de participação no Certame e inexistência de sanções, a habilitação das licitantes será realizada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

### **17.1. PROPOSTA DE PREÇOS**

**17.1.1.** O fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, à Câmara Municipal, sua proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento;

**17.1.2.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço do objeto, vinculam a Contratada;

**17.1.3.** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto;

**17.1.4.** Os preços ofertados serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto;

**17.1.5.** A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto nos seus termos;

**17.1.6.** Demais exigências relacionadas à proposta, constarão do Aviso de Contratação Direta;

### **18. FISCALIZAÇÃO DO OBJETO**

**18.1.** A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo (s) fiscal (is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

Câmara Municipal de Aguanil - MG, 17 de junho de 2025.

**Ana Clara Pimenta Silva Rosa**  
**Requisitante**